

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Юргинский техникум агротехнологий и сервиса»  
(ГАПОУ ЮТАиС)**

**ПРИКАЗ № 236**

От 03 сентября 2024 года

г.Юрга

**Об организации учебной и методической работы  
в ГАПОУ ЮТАиС на 2024-2025 учебный год**

В целях повышения профессионального уровня педагогов, развития творческого потенциала педагогических кадров, удовлетворения их информационных, учебно-образовательных потребностей, ознакомления с достижениями в областной педагогике и психологии, выявления, обобщения и распространения передового педагогического опыта творчески работающих педагогов, на основании решения педагогического совета (протокол №1 от 30.08.2024).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Педагогическому коллективу техникума в 2024-2025 учебном году работать над проблемой «Методическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса как условие подготовки специалистов, востребованных на рынке труда».

2. Цель: Методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования и воспитания.

Утвердить руководителями методических комиссий (МК) техникума:

- МК педагогических работников по специальностям и профессиям естественнонаучного и социально-экономических профилей – Шамонину О.С.

- МК педагогических работников по специальностям и профессиям технологического профиля – Эллерт Н.В.

- МК педагогических работников по общеобразовательным дисциплинам – Усову Я.В.

- МК педагогических работников, работающих в коррекционных группах VIII вида – Бекреневу Л.М.

3. С целью координации методической работы в техникуме утвердить методический совет в следующем составе:

- Петрученко А.И. – зам. директора по УМР, председатель методического совета.

- Федосеева Е.В. – методист, секретарь методического совета.

Члены методического совета:

- Шамонина О.С. –преподаватель, председатель МК педагогических работников по специальностям и профессиям естественнонаучного и социально-экономических профиля;

- Усова Я.В. – преподаватель, председатель МК педагогических работников по общеобразовательным дисциплинам;

- Бекренева Л.М. – мастер производственного обучения, МК педагогических работников, работающих в коррекционных группах VIII вида.

- Эллерт Н.В. – преподаватель, председатель МК педагогических работников по специальностям и профессиям технологического профиля.

4. С целью осуществления дистанционного обучения утвердить состав педагогов ответственных за его сопровождение:

4.1. Организовать с 03.09.2024 по 30.06.2025 реализацию основных профессиональных образовательных программ в смешанном режиме, сочетая непосредственное взаимодействие педагогического работника с обучающимся и занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Определить элементы учебного плана, которые не могут быть реализованы с применением дистанционного обучения: учебные программы по дисциплине «Физическая культура», программы учебных и производственных практик.

4.3. Организовать реализацию образовательных программ заочной формы обучения в дистанционной форме с проведением консультаций при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимся.

4.4. Возложить на кураторов, классных руководителей групп, мастеров производственного обучения ответственность за координацию и контроль работы преподавателей с обучающимися групп в дистанционном режиме.

4.5. Заместителю директора по УМР Петрученко А.И. обеспечить:

- осуществление технической поддержки СДО техникума;

- консультирование преподавателей по вопросам разработки ЭУМК, занятий с применением ЭО и ДОТ;

- консультирование обучающихся, преподавателей по вопросам работы в СДО Moodle (регистрация в системе, выдача логинов и паролей);

- контроль за соблюдением размещением преподавателями учебных материалов в СДО Moodle;

4.6. Заместителю директора по УР Фадеевой Е.В. обеспечить:

- организацию учебного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

- составление расписания;

- контроль за своевременным заполнением журналов;

- контроль за соблюдением реализации часов с применением ЭО и ДОТ;

- мониторинг посещаемости обучающимися уроков с применением ЭО и ДОТ.

- контроль за текущей и промежуточной аттестацией обучающихся.

4.7. Хозяйственным отделам обеспечить в день проведения занятий в дистанционной форме генеральную уборку помещений в соответствии с рекомендациями по профилактике коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МР 3.1/2.4. 0206-2, утвержденных Главным санитарным врачом РФ от 17.08.2020.

5. С целью информационного сопровождения образовательного процесса на сайте и в социальных сетях техникума утвердить состав работников, отвечающих за их работу:

- Петрученко А.И., заместитель директора по учебно-методической работе – наполнение сайта информацией, контроль работы аккаунтов техникума в социальных сетях;

- Поклад О.А., начальник ИИО – администратор сайта (техническая поддержка);

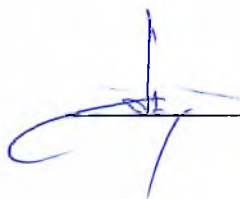
- Гаджиева Ш.А., преподаватель – администратор групп в социальных сетях (наполнение аккаунтов информацией).

6. С целью осуществления работы осуществления по организации финансовой грамотности обучающихся и педагогических работников утвердить Федосееву Е.В., ответственной за реализацию проекта «Финансовая грамотность».

7. Настоящий приказ донести до сведения педагогических работников учреждения.

8. Контроль выполнения приказа оставлю за собой.


Директор ГАПОУ ЮТАиС



А.П. Черныш

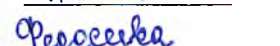
С приказом ознакомлены:

Петрученко А.И. 

Шамонина О.С. 


Эллерт Н.В. 



Федосеева Е.В. 

Усова Я.В. 

Поклад О.А. 

Фадеева Е.В. 

Макаров Г.П. 

Касьянов Д.Б. 

Бекренева Л.М. 