

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Яшкинский техникум технологий и механизации» (ГПОУ ЯТТиМ)



ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №9 от 19.01.2016



И.Н.Галдобина
Приказ №38/Г от 04.02.2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о календарно-тематическом плане учебной дисциплины,
профессионального модуля
Государственного профессионального образовательного
учреждения
«Яшкинский техникум технологий и механизации»
(ГПОУ ЯТТиМ)

Яшкино
2016

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано на основе Методического пособия «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в учреждении профессионального образования в условиях реализации ФГОС нового поколения», рекомендованных редакционно-издательским советом ГОУ ДПО «КРИПО» в 2012г. (авторы-составители Л. Н. Вавилова, М. А. Гуляева)

1.2. Календарно-тематический план (далее - КТП) – учебно-методический документ, составленный на основании рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебного плана и календарного учебного графика.

1.3. КТП является документом, предназначенным для:

- распределения содержания учебного материала, предусмотренного рабочей программой, по учебным занятиям;
- планирования типа и вида учебных занятий;
- определения объёма домашних заданий, их равномерного распределения;
- подготовки средств обучения

2. Структура и элементы КТП

2.1. Структура КТП включает следующие элементы:

- титульный лист;
- план.

2.2. Содержание элементов

2.2.1. *Титульный лист* включает следующую информацию:

- наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом;
- гриф согласования КТП с председателем методической комиссией;
- гриф утверждения КТП заместителем директора по направлению деятельности;
- указания учебного года, на который составлен КТП, и даты утверждения рабочей программы, на основании которой составлен КТП;
- наименование учебной дисциплины, профессионального модуля;
- наименование специальности/профессии;
- указание учебных групп;
- ФИО преподавателя, составившего КТП;
- сетка распределения времени, включающая информацию об общем количестве аудиторных часов, распределении их по семестрам, количестве практических занятий и лабораторных работ.

Образец оформления титульного листа приведен в приложении 1.

2.2.2. *План учебной дисциплины* составляется в виде таблицы и отражает:

- номер раздела программы;
- номер занятия;
- тему занятия;
- количество часов обязательной нагрузки, отведённых на занятие;

- вид занятия: теоретическое занятие (лекция), лабораторная работа, практическое занятие, контрольная работа;
- дидактическое обеспечение занятия: средства обучения;
- домашнее задание;
- внеаудиторную самостоятельную работу: вид задания, количество часов, форма контроля.

Образец оформления плана приведен в приложении 2.

2.2.3. *План профессионального модуля* включает в себя:

- распределение часов по профессиональному модулю;
- содержание междисциплинарного курса;
- содержание учебной практики;
- содержание производственной практики.

Образец оформления плана приведен в приложении 3.

КТП по учебной дисциплине и профессиональному модулю включает перечень общих и профессиональных компетенций, которые формируются на занятии.

3. Порядок составления и утверждения КТП

3.1. КТП составляется преподавателем, мастером производственного обучения на текущий учебный год.

КТП согласовывается на заседании методической комиссии, затем утверждается заместителем директора по направлению деятельности.

КТП заверяется в двух экземплярах, один из которых хранится в методическом кабинете техникума, второй - у педагога, составившего КТП.

В течение учебного года педагогический работник проставляет в КТП карандашом даты проведения занятий в соответствии с расписанием занятий.

Журнал учебных занятий заполняется педагогом в соответствии с КТП.

Титульный лист

ГПОУ «Яшкинский техникум технологий и механизации»

Утверждаю:
Зам.директора по УМР

Согласовано:
Председатель МК

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ)
на 20__ - 20__ учебный год**

(индекс, наименование учебной дисциплины, ПМ, УП, ПП)

Преподаватель (мастер П/О) _____

Коды формируемых компетенций (для общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей) _____

Специальность (профессия) _____
(код, наименование)

Группа _____

Составлен в соответствии с рабочей программой дисциплины (ПМ) утверждённой _____
(дата утверждения, № протокола)

Рассмотрен на заседании методической комиссии _____

Протокол №__ от «__» 20__ г.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Курс, семестр		Учебная нагрузка обучающихся (час.)						
		Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная работа обучающегося	Обязательная аудиторная нагрузка				
				Всего часов	в т.ч.			
					теоретические занятия	лабораторные работы	практические занятия	курсовая работа (проект)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ВСЕГО								

Приложение №2

План учебной дисциплины

Содержание обучения по учебной дисциплине

№ занятия	Тема занятия	Обязательная нагрузка			ПК, ОК, умения, знания - для общепрофессиональных дисциплин	Дидактическое обеспечение	Домашнее задание	Дата проведения (проставляется карандашом)	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		
		Кол-во часов	Вид занятия	Формы контроля					Вид задания	Кол-во часов	Формы контроля
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел №1											

Раздел №2											
ВСЕГО											

Приложение №3

План профессионального модуля

Распределение часов по профессиональному модулю

Разделы и темы профессионального модуля	Междисциплинарный курс (индекс МДК)	Семестр	Форма аттестации за семестр (указать форму аттестации, семестр)	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса							Практика	
				Максимальная учебная нагрузка и практика	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа учащегося (ч.)	Учебная, часов	Производственная по профилю специальности, часов	
					Всего, часов	в т.ч.						
						Теоретические занятия (ч.)	Лабораторные работы (ч.)	Практические занятия (ч.)				Курсовые работы (проекты) (ч.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Учебная практика												
Производственная практика												
Всего по модулю												

Содержание междисциплинарного курса

№ занятия	Тема занятия	Обязательная нагрузка			ПК, ОК, умения, знания - для общепрофессиональных дисциплин	Дидактическое обеспечение	Домашнее задание	Дата проведения (проставляется карандашом)	Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		
		Кол-во часов	Вид занятия	Формы контроля					Вид задания	Кол-во часов	Формы контроля
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Раздел №1											
Раздел №2											
ВСЕГО											

Содержание учебной практики

№ п/п	Индекс модуля	Наименование практики, виды работ. Темы занятий	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций		Материальное и информационное обеспечение занятий	Формы и методы контроля	Дата проведения
				ОК	ПК			
1	2	3	4	5	7	8	9	10

Содержание производственной практики по профилю специальности

№ п/п	Индекс модуля	Виды работ. Темы занятий	Кол-во часов	Коды формируемых компетенций		Материальное и информационное обеспечение занятий	Формы и методы контроля	Дата проведения
				ОК	ПК			
1	2	3	4	5	7	8	9	10